



ELENA BRESSAN  
Notaio

N. 37.511 Rep.

N. 21.980 Racc.

**VERBALE DI ASSEMBLEA DELL'ASSOCIAZIONE**

**"Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori -  
associazione provinciale di Padova O.N.L.U.S."**

REPUBBLICA ITALIANA

Il giorno ventitrè ottobre duemilaventiquattro.

23 ottobre 2024

Essendo le ore 17.52 (diciassette e cinquantadue).

In Albignasego, via Giorgione n. 22.

Davanti a me dott.ssa Elena Bressan, Notaio iscritto presso il Collegio Notarile di Padova, con sede in Conselve,

SI E' RIUNITA

in seconda convocazione, l'assemblea dell'Associazione "**Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori - associazione provinciale di Padova O.N.L.U.S.**", con sede in Padova via Giusto De' Menabuoi n. 64 int. 3, codice fiscale e Partita I.V.A. 03327360289, persona giuridica iscritta al Registro Prefettizio di Padova al n. 39, e iscritta all'anagrafe unica delle Onlus, per discutere e deliberare sul seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

in sede straordinaria

1. Adeguamento dello Statuto dell'Associazione, ai sensi del D.Lgs 117/2017, per diventare Ente del Terzo Settore, munito di personalità giuridica, iscritto al RUNTS alla presenza del Notaio - (assemblea straordinaria articolo 8 statuto vigente): deliberazioni inerenti e conseguenti.

E' PRESENTE

- **TABACCHI Ermenegildo Dino**, nato a Pieve di Cadore il giorno 21 dicembre 1945, domiciliato per la carica presso la sede dell'Associazione, codice fiscale: TBC RNG 45T21 G642T, Presidente del Consiglio Direttivo dell'Associazione predetta.

Cittadino italiano, della cui identità personale io notaio sono certo, il quale mi richiede di redigere questo verbale ai sensi di legge.

**PRESIDENZA DELL'ASSEMBLEA**

Assume la presidenza dell'assemblea, ai sensi dell'art. 11 dello Statuto, il Presidente del Consiglio Direttivo, TABACCHI Ermenegildo Dino.

Il Presidente

**CONSTATATO CHE:**

- la presente assemblea è stata regolarmente convocata, ai sensi di legge e di statuto;

- l'assemblea, in prima convocazione, il giorno 22 ottobre 2024 alle ore 7:00, è andata deserta;

- sono presenti, in proprio e per deleghe che, previo controllo della regolarità formale, vengono acquisite agli atti dell'Associazione, numero 19 (diciannove) associati aventi diritto di voto in quanto in regola con il pagamento della quota associativa ed iscritti da almeno 3 (tre) mesi, come risulta dal foglio presenze che in copia si allega al presente atto sotto la lettera "**A**" con la precisazione che 18 (diciotto) associati sono presenti in proprio o per delega presso il luogo della riunione e 1 (un) associato è in audio-video conferenza in collegamento tramite utilizzo della piattaforma "Zoom";

- per il Consiglio Direttivo sono presenti: se medesimo, Presidente, Recarti Gianluigi, Vice Presidente, Marchet Alberto e Vaccario Cristina Consiglieri, presso il luogo della riunione; l'altro Consigliere Nitti Donato è invece presente in audio-video con-

Registrato a Padova

il 24/10/2024

al n° 37596 S. 1T

Esente

ferenza in collegamento attraverso utilizzo della piattaforma "Zoom", assenti giustificati gli altri Consiglieri Nicolini Chiara e Guarnieri Valentina;

- è presente l'intero Collegio dei Revisori nelle persone dei Dottori Nicola Ramundo, Donà Maria Cristina e Varotto Roberta.

Il Presidente dà inoltre atto che chi partecipa in audio-video conferenza è nella condizione di poter seguire la discussione ed intervenire nella stessa in tempo reale nonchè, se necessario, di visionare i documenti illustrati in assemblea.

#### DICHIARA

validamente costituita l'assemblea a norma di statuto, avendo accertato l'identità e la legittimazione dei presenti. Pertanto, apre la discussione sull'ordine del giorno.

#### DISCUSSIONE

Prende la parola il Presidente, il quale svolge una relazione volta ad illustrare l'operazione proposta.

In particolare il Presidente, coadiuvato dal Consigliere Avv. Cristina Vaccario, espone all'assemblea l'opportunità di procedere alla modifica dello Statuto dell'Associazione in adeguamento al Codice del Terzo Settore e ai fini dell'iscrizione dell'Ente al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, quale associazione munita di personalità giuridica.

Il Presidente, coadiuvato dal Consigliere Avv. Cristina Vaccario, illustra le motivazioni che consigliano di iscrivere l'Associazione al RUNTS come ETS con personalità giuridica, mantenendo quindi autonomia patrimoniale perfetta, e rileva che a tal fine è necessario presentare un'attestazione notarile, basata su una documentazione contabile patrimoniale a supporto affidabile, circa la sussistenza del patrimonio minimo richiesto ai sensi dell'art. 22 comma 4 del Codice del Terzo Settore, che per le Associazioni è pari almeno ad Euro 15.000 (quindicimila);

- il valore del patrimonio, come previsto dalla circolare n. 9 del 21.4.2022 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, deve risultare da una relazione giurata di un revisore legale o di una società di revisione iscritti nell'apposito registro che certifichi il valore del patrimonio o, in via subordinata, nel caso in cui l'ente si avvalga di un revisore legale esterno o quale componente dell'organo di controllo, la relazione giurata di stima può essere sostituita da una situazione patrimoniale, aggiornata a non più di 120 (centoventi) giorni antecedenti la presentazione dell'istanza, completa della relazione dell'organo di controllo o del revisore che ne attesta la corretta compilazione;

- allo scopo, sulla base della situazione contabile al 30 giugno 2024, un revisore legale esterno ha redatto la relazione di stima del patrimonio dell'Associazione.

Il Presidente fa inoltre presente che il notaio verbalizzante, verificata la sussistenza del patrimonio minimo e delle altre condizioni prescritte dalla legge procederà, entro 20 (venti) giorni, al deposito per l'iscrizione presso il suddetto Registro come associazione munita di personalità giuridica

Il Presidente, coadiuvato dal Consigliere Avv. Cristina Vaccario, illustra quindi lo statuto dell'Associazione così come proposto in vista dell'iscrizione al RUNTS ed evidenzia che:

- la denominazione dell'Associazione diventerà "Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori (LILT) - Associazione Provinciale di Padova ETS";

- l'Associazione manterrà nella sostanza lo stesso oggetto principale il quale verrà adeguato in conformità a quanto previsto dall'art. 5 del D.Lgs. 117/2017 e quindi continuerà ad avere come scopo primario la promozione della prevenzione oncologica, sociosanitaria e riabilitativa, ma verrà espressamente indicato che svolgerà in via esclusiva o prevalente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale proponen-

dosi in particolare di realizzare o promuovere le attività di cui alle lettere a), b), c), d), g) ed i) e specificando le attività da svolgersi.

Quanto alle altre norme di funzionamento ed organizzazione dell'ente il Presidente fa riferimento allo statuto proposto sottolineando quelle che sono le modifiche che si riferiscono e che sono richieste dal D.Lgs. 117/2017 e anche dalle direttive impresse a livello di Lilt Nazionale.

Non viene data integrale lettura dell'intero statuto dichiarando i presenti di averne adeguata conoscenza.

A questo punto il Presidente chiede all'assemblea di pronunciarsi in merito a tutto quanto sopra esposto e di adottare le decisioni proposte al fine di meglio perseguire gli scopi associativi.

#### DELIBERAZIONI

Chiusa la discussione, l'assemblea dell'Associazione "Lega Italiana per La Lotta contro i Tumori - associazione provinciale di Padova O.N.L.U.S.", con voto espresso per alzata di mano degli associati presenti, aventi diritto di voto ed accreditati al momento della votazione, all'unanimità

#### DELIBERA

- A -

- di approvare il nuovo testo dello statuto che trovasi allegato al presente atto sotto la lettera **"B"** nel suo testo riformulato e aggiornato, adeguandolo alle disposizioni di cui al D.Lgs. 117/2017 ed in particolare alle disposizioni previste in tema di Associazioni, con la precisazione che l'Associazione avrà la denominazione **"Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori (LILT) - Associazione Provinciale di Padova ETS"** e svolgerà in via esclusiva o prevalente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale proponendosi in particolare la realizzazione e promozione delle attività di cui alle lettere a), b), c), d), g) ed i) e specificamente la promozione della prevenzione oncologica, sociosanitaria e riabilitativa;

- B -

- di voler conseguire la qualifica di Ente del Terzo Settore con personalità giuridica e di voler quindi richiedere l'iscrizione dell'Associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore nella sezione g) "Altri enti del Terzo settore";

- di dare atto, ai fini di cui all'art. 22 del D. Lgs. 117/2017, che il patrimonio dell'associazione non è inferiore ad Euro 15.000 (quindicimila) come risulta dalla relazione giurata di stima predisposta dal Dott. Roberto Meo, nato a Padova il giorno 4 settembre 1971 e domiciliato in Padova via Sabatucci n. 8, codice fiscale MEO RRT 71P04 G224Z, Dottore Commercialista e Revisore Legale iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Padova al numero 938/A ed al Registro dei Revisori Contabili al numero 120.080, riferita a data non anteriore a 120 (centoventi) giorni e precisamente al 30 giugno 2024 (relazione che, asseverata con giuramento in data odierna n. 37.510 mio rep., si allega sotto la lettera **"C"** al presente atto) e come risulterà da apposita attestazione notarile come richiesto dal Codice del Terzo Settore e dai relativi decreti attuativi;

- C -

- di conferire mandato al Presidente dell'Organo di Amministrazione per l'attuazione della presente delibera, con i più ampi poteri, affinché, da solo e senza necessità di ulteriori autorizzazioni, delibere o ratifiche, possa apportare al presente atto e all'allegato statuto ogni non sostanziale aggiunta, modifica, precisazione o soppressione che potesse essere richiesta da chi di competenza e dia corso a tutte le formalità ed agli adempimenti conseguenti ed inerenti alle assunte deliberazioni, con ogni facoltà occorrente per la stipulazione di ogni atto relativo ed esecutivo an-

che in ordine alla formalizzazione di quanto in oggetto, alla produzione di ogni eventuale documento richiesto ed alla cura di tutte le pratiche occorrenti adempiendo in particolare a tutto quanto necessario per il buon fine dell'iscrizione dell'Associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore con ogni inerente potere e facoltà, senza che si possa opporre difetto o indeterminazione di poteri.

#### PROCLAMAZIONE DEI RISULTATI VOTAZIONE

Null'altro essendovi da deliberare, il Presidente, proclamati i risultati della votazione, dichiara chiusa l'assemblea alle ore 18.15 (diciotto e quindici).

Imposte e spese inerenti e conseguenti a questo atto sono a carico dell'Associazione.

Il Comparente mi dispensa dalla lettura di quanto allegato al presente.

Si chiede l'esenzione dall'imposta di registro e dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 82 commi 3 e 5 del D.Lgs. 117/2017.

Di questo atto da persona di mia fiducia scritto e da me Notaio completato a mano su due fogli per cinque facciate fin qui, ho dato lettura al Comparente che lo approva.

E' sottoscritto alle ore 18.18 (diciotto e diciotto).

F.to: Ermenegildo Dino Tabacchi, Elena Bressan (L.S.).

COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	TESSERA NUMERO	PAGAMENTO QUOTA SI/NO	SOCIO DA 3 MESI	IN PROIBITO	PRESENZA	
							FIRMA	PER DELEGA
1	ANEDDA	MARTINA	NDDMTN83C41F382V	4	SI	NO	<i>[Signature]</i>	TOFFANIN PATRIZIA
2	BARACCO	MARIAROSA	BRCMRS57E63G224U	105	SI	NO	<i>[Signature]</i>	BETTELLA PAOLA
3	BASSO	ANTONIO	BSSNTNS0P24F011A	98	SI	NO	<i>[Signature]</i>	PEPATO MARIAROSA
4	BETTELLA	PAOLA	BTTPLA46D60G224Z	107	SI	SI	<i>[Signature]</i>	
5	FACCHINATO	GIULIANO	FCCGLN57A25G224X	39	SI	SI	<i>[Signature]</i>	
6	FAILLA	RAFFAELLA	FLRFL56L51G224P	40	SI	NO	<i>[Signature]</i>	FACCHINATO GIULIANO
7	GANGEMI	MICHELE	GNGMHL47L05I729I	120	SI	SI	<i>[Signature]</i>	
8	MARCHET	ALBERTO	MRCIRT60A03A471N	60	SI	SI	<i>[Signature]</i>	
9	<del>AUCQUINI</del>	<del>CHIARA</del>	<del>NCLCHR49C47E897Z</del>	59	SI	SI		ASSENTE
10	NITTI	DONATO	NITDNT47L31F052F	63	SI	SI		VIA ZOOM
11	PARPINELLI	MONICA	PRPMNC62L58G224U	111	SI	SI	<i>[Signature]</i>	
12	PEPATO	MARIAROSA	PPTMRS52P63G224T	97	SI	SI	<i>[Signature]</i>	
13	RECARDI	GIANLUIGI	RCRGLG49C29B848T	58	SI	SI	<i>[Signature]</i>	
14	SUMAN	DONATELLA	SMNDTL59R61B833I	5	SI	NO	<i>[Signature]</i>	TOFFANIN PATRIZIA

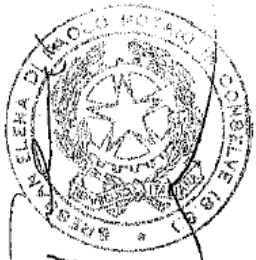


*[Handwritten signature]*

ALLEGATO "A" AL N. 21/980 DIRACC.

15	TABACCHI	DINO	TBCRNG45T21G642T	3	SI	SI	SI	SI	<i>Dino Tabacchi</i>
16	TOFFANIN	PATRIZIA	TFFPRZ60M55G224X	104	SI	SI	SI	SI	<i>Patrizia Toffanin</i>
17	TURRA	LINA	TRRLN153C50A296E	110	SI	SI	SI	SI	<i>Lina Turra</i>
18	VACCARIO	CRISTINA	VCCST72H60B563Q	62	SI	SI	SI	SI	<i>Cristina Vaccario</i>
19	VASSALLO	ANNALICYA	VSSNLC86H58A509D	22	SI	SI	SI	NO	<i>Facchinato</i> FACCHINATO GIULIANO
20	ZAGO	PATRIZIA	ZGAPRZ57A69H501Q	103	SI	SI	SI	NO	<i>Mari Ros Pepato</i> PEPATO MARIAROSA
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									

*Ermentruda D'Amico*



*Ermentruda*

## ALLEGATO "B" AL N. 21.980 DI RACC.

### STATUTO

#### TITOLO PRIMO

#### DENOMINAZIONE – SEDE – SCOPI - DURATA

##### ARTICOLO 1 (DENOMINAZIONE)

1. E' costituita ai sensi del Decreto Legislativo 3 settembre 2017, n. 117 (in seguito "Codice del Terzo Settore" o "CTS") e, in quanto compatibile, del Codice civile e della normativa in materia l'Associazione "**Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori (LILT) - Associazione Provinciale di Padova ETS**" (in seguito "**Associazione**"), quale articolazione territoriale della LILT Nazionale.

2. L'Associazione ha l'obbligo di utilizzare l'acronimo ETS o la locuzione "Ente del terzo Settore" nella denominazione sociale e di farne uso negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni a terzi.

##### ARTICOLO 2 (SEDE)

1. L'Associazione ha sede in Padova, attualmente in Via de' Menabuoi n.64 int. 3.

2. Il Consiglio Direttivo potrà, con propria deliberazione, modificare l'indirizzo della sede all'interno del medesimo Comune e potrà istituire e sopprimere delegazioni fiduciarie, uffici e/o strutture tecniche amministrative, nell'ambito territoriale provinciale, previo parere di LILT Nazionale. Il trasferimento della sede legale nell'ambito del medesimo comune non comporta la modifica dello Statuto.

##### ARTICOLO 3 (SCOPI E DURATA)

1. L'Associazione, opera a livello provinciale come entità rapportata a LILT Nazionale, ferma restando la propria natura di organismo costituito su base associativa autonoma e disciplinata dalla normativa di diritto privato ed in armonia con quanto in materia disposto dal CTS.

L'Associazione ha durata illimitata.

##### ARTICOLO 4 (FINALITÀ)

1. L'Associazione, che assume come scopo primario la promozione della prevenzione oncologica, sociosanitaria e riabilitativa, non ha finalità di lucro e persegue, in particolare, gli scopi previsti dall'articolo 2 dello Statuto della LILT Nazionale, con le modalità ivi descritte.

2. Nell'ambito del territorio provinciale l'Associazione promuove ed attua le attività e le iniziative di cui all'art.2 dello Statuto di LILT Nazionale.

3. Tali attività sono riconducibili alle attività di interesse generale definite nell'art. 5 del Codice del Terzo Settore, che vengono svolte dall'Associazione per esclusive finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. L'Associazione, nel quadro delle previsioni dello Statuto di LILT Nazionale, promuove e realizza, limitatamente al proprio ambito territoriale, ogni tipo di iniziativa per far conoscere, potenziare e valorizzare gli scopi di Lilt stessa ed, essenzialmente, la ricerca e la prevenzione nel campo delle malattie oncologiche.

In particolare, le attività di cui all'articolo 5 del CTS, che l'Associazione si propone di realizzare per il perseguimento delle proprie finalità sono:

- a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della L. 328/2000 e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla L. 104/1992 e alla L. 112/2016 e successive modificazioni;
- b) interventi e prestazioni sanitarie;

- c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella G.U. n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;
- d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della L. 53/2003 e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- g) formazione universitaria e post-universitaria;
- i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del CTS.

Tali attività sono perseguite mediante la realizzazione, a titolo meramente esemplificativo, delle seguenti azioni:

- iniziative di studi e ricerche in campo oncologico;
- promuovere, contribuire e sostenere la ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
- attività di informazione e di educazione alla salute;
- realizzazione di programmi per la sensibilizzazione ed educazione del personale sanitario e dei volontari;
- attività di sensibilizzazione sull'importanza degli screening oncologici e di diagnosi precoce, di accompagnamento anche psicologico;
- interscambio di informazioni con organizzazioni similari;
- raccolta del supporto economico pubblico e privato per il potenziamento della lotta contro i tumori;
- iniziative per il miglioramento della qualità di vita e dell'assistenza oncologica.

Nel perseguimento degli scopi sociali l'Associazione può collaborare e coordinarsi con:

- le Amministrazioni, le Istituzioni, gli Enti e gli Organismi pubblici e privati che operano, in particolare nell'ambito socio sanitario, ambientale e della prevenzione oncologica;
- le Istituzioni, gli Enti e gli organismi che operano nel campo della prevenzione oncologica e della cancerogenesi, nelle relative attività di ricerca e studi;
- le Istituzioni scolastiche, le Associazioni, le Organizzazioni anche di tipo imprenditoriale, le Forze Armate, ecc.

4. Ai sensi dell'art. 6 del CTS, l'associazione potrà altresì svolgere attività diverse dalle attività di interesse generale, purché le stesse siano secondarie e strumentali a quelle di interesse generale.

5. L'Associazione potrà altresì svolgere attività di raccolta fondi ai sensi dell'articolo 7 del CTS.

## **TITOLO SECONDO CATEGORIE DI SOCI E QUOTA SOCIALE**

### **ARTICOLO 5 (SOCI)**

1. Possono essere soci dell'Associazione le persone fisiche e gli enti ed organizzazioni senza scopo di lucro che ne condividono le finalità, sono mossi da spirito di solidarietà e si impegnano a rispettare il presente statuto.



I soci, così come disciplinato dall'art.3 dello Statuto di LILT Nazionale si suddividono in:

- soci ordinari;
- soci sostenitori;
- soci benemeriti;
- soci onorari.

Sono soci ordinari i soggetti che, dopo aver richiesto l'iscrizione all'Associazione, manifestando adesione agli scopi della LILT, versano la quota annualmente stabilita dal Consiglio Direttivo Provinciale (CDP) e comunicata al Consiglio Direttivo Nazionale (CDN).

Sono soci sostenitori coloro i quali, concorrendo al supporto economico dell'Associazione con un'oblazione annuale significativamente superiore a quella ordinaria, manifestano la volontà di essere iscritti.

Sono soci benemeriti i soggetti che si siano particolarmente distinti in attività in favore dell'Associazione.

Sono soci onorari i soggetti nominati dal CDP e notificati a LILT Nazionale, ovvero proposti da questa all'Associazione.

2. L'Associazione, previa adozione di apposito regolamento deliberato dal CDP e notificato a Lilt Nazionale, può conferire attestati di onore e funzioni onorarie ai soci che si siano contraddistinti per meritoria attività a sostegno della LILT, sentito il parere di Lilt Nazionale.

5. L'Associazione è tenuta, in base al rapporto associativo, a comunicare entro e non oltre il 31 gennaio di ogni anno il numero dei soci a Lilt Nazionale.

6. I soci dell'Associazione, sempre in relazione al rapporto associativo in essere, ricevono una tessera conforme al modello approvato dal CDP, con l'indicazione anche dell'Associazione di appartenenza.

7. L'aspirante socio acquisisce lo *status* di socio previa domanda presentata al CDP. Nell'istanza in parola l'aspirante socio deve anche dichiarare di conoscere e di accettare senza riserve il presente statuto, come pure i regolamenti eventualmente posti in essere dall'Associazione e di attenersi alle deliberazioni legittimamente adottate dagli organi sociali.

Il CDP, entro trenta giorni dalla data dell'istanza, la esamina senza alcun pregiudizio o intento discriminatorio e, accettata la richiesta di entrare a far parte dell'Associazione, annota l'iscrizione nel libro dei soci, comunicando l'avvenuta ammissione al richiedente.

Qualora il CDP si pronunciasse negativamente, l'aspirante socio può, entro 30 giorni decorrenti dalla data di comunicazione di rigetto dell'istanza, proporre reclamo all'Assemblea.

#### **ARTICOLO 6 (DIRITTI E PERDITA DELLA QUALITÀ DI SOCIO)**

1. Tutti i soci godono dei medesimi diritti. Dal momento dell'iscrizione nel relativo libro, i soci hanno diritto di intervenire all'Assemblea e di esercitare il diritto di voto. Ogni socio ha diritto ad un voto.

2. La qualità di socio è personale e si perde:

- a) recesso;
- b) mancato pagamento della quota sociale annuale, determinata dal CDP, entro il 31 dicembre di ciascun anno, salvo un diverso termine fissato da LILT Nazio-

nale, fatta eccezione per i soci onorari;

c) decesso o scioglimento;

d) esclusione per gravi motivi deliberata dal CDP a maggioranza assoluta dei componenti e con voto segreto, ratificata dalla prima assemblea utile.

Tra i motivi dell'esclusione, sono previsti:

- l'indegnità;

- il compimento di atti contrari all'interesse e alle finalità dell'Ente.

#### **ARTICOLO 7 – (VOLONTARI E ATTIVITA' DI VOLONTARIATO)**

Il volontario svolge la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà. Tale attività non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Associazione. Al volontario possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Associazione. Sono vietati i rimborsi spesa di tipo forfetario.

I volontariati sono assicurati per malattie, infortuni e responsabilità civile verso i terzi, ai sensi dell'art. 18 del CTS.

### **TITOLO TERZO**

#### **ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE**

##### **ARTICOLO 8 (ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE)**

1. Sono organi dell'Associazione:

- il Consiglio Direttivo Provinciale;
- l'Assemblea dei soci;
- il Presidente provinciale;
- l'Organo di Controllo.

Tutte le cariche sociali sono gratuite, ad eccezione dei componenti dell'Organo di Controllo che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 2397, co. 2, c.c., salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute per ragioni dell'ufficio, regolarmente documentate e preventivamente approvate dal CDP.

E' ammessa la possibilità che le adunanze degli Organi collegiali dell'Associazione si tengano per teleconferenza o videoconferenza, a condizione che tutti i membri possano essere identificati e sia loro consentito di seguire la discussione e di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati, poter visionare o ricevere documentazione e poterne trasmettere; verificandosi tali presupposti, gli organi collegiali si considerano tenuti nel luogo in cui si trova il segretario verbalizzante.

##### **ARTICOLO 9 (COMPITI DELL'ASSEMBLEA)**

1. L'Assemblea dei soci ha i seguenti compiti:

- nomina e revoca i componenti del CDP e dell'organo di controllo e/o di revisione;
- delibera e approva, annualmente, il bilancio di previsione e il bilancio di esercizio proposto dal CDP, accompagnato dalla relazione dell'Organo di Controllo secondo quanto previsto dall'articolo 13 del CTS;

- delibera l'approvazione dell'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera la partecipazione ad Enti, società e ad altri organismi con finalità statutarie analoghe o strumentali per il raggiungimento degli scopi sociali;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azioni di responsabilità nei loro confronti, secondo quanto stabilito dall'art.28 del Codice per il Terzo Settore;
- ratifica le deliberazioni del CDP aventi ad oggetto l'esclusione dei soci;
- delibera le modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto dell'Associazione, previa comunicazione alla LILT Nazionale e nel rispetto di quanto disposto dal CTS;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto.

#### **ARTICOLO 10 (ASSEMBLEA DEI SOCI)**

1. L'Assemblea dei soci si riunisce almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio.
2. E' convocata dal Presidente provinciale tramite pubblicazione sul sito web o sul notiziario dell'Associazione oppure su uno o più organi di stampa a diffusione provinciale ovvero comunicato con qualsiasi altro mezzo ritenuto idoneo (pec, e-mail, sms, ecc.), almeno 15 giorni prima della data fissata per la riunione, salvo il maggior termine previsto in caso di elezione degli organi sociali.
3. Nell'avviso di convocazione deve essere riportato il luogo dove si terrà l'Assemblea, la data e l'ora nonché l'ordine del giorno degli argomenti su cui l'Assemblea è chiamata a deliberare.
4. L'Assemblea deve essere convocata dal Presidente provinciale quando ne abbiano fatto richiesta scritta e motivata l'Organo di Controllo o almeno il 5% dei soci.

#### **ARTICOLO 11 (ASSEMBLEA DEI SOCI - RAPPRESENTANZA)**

1. L'Assemblea è composta da tutti i soci in regola con il versamento della quota associativa (ad eccezione dei soci onorari, che non sono tenuti a versarla) ed è l'organo sovrano; è presieduta dal Presidente dell'Associazione.
2. Il socio può farsi rappresentare in assemblea da un altro socio, che non sia componente del CDP o dell'Organo di Controllo, conferendo ad esso delega scritta, corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del delegante.
3. Ciascun socio non può essere portatore di più di tre deleghe.

#### **ARTICOLO 12 (ASSEMBLEA DEI SOCI - SVOLGIMENTO)**

1. L'Assemblea dei soci è presieduta dal Presidente del CDP e in caso di sua assenza o di suo impedimento dal vice Presidente, e in caso di assenza o di impedimento anche di quest'ultimo, dal Consigliere più anziano di età.
2. Il Presidente dell'Assemblea nomina un segretario e, qualora lo ritenga necessario, anche due scrutatori.
3. Compete al Presidente dirigere il dibattito assembleare e indicare il sistema di votazione.
4. Delle riunioni dell'Assemblea viene redatto, a cura del segretario, apposito verbale sottoscritto dal Presidente e dal segretario.

### **ARTICOLO 13 (ASSEMBLEA DEI SOCI - REGOLARE COSTITUZIONE)**

1. In prima convocazione l'Assemblea ordinaria dei soci è regolarmente costituita con la presenza di almeno la metà più uno dei soci; in seconda convocazione è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti.
2. L'assemblea straordinaria, salvo quanto previsto dall'art. 25 del presente statuto, è costituita, in prima convocazione, con la presenza di almeno i 2/3 dei soci; in seconda convocazione con la presenza di almeno 1/3 dei soci.
3. L'Assemblea, in sede ordinaria e straordinaria, salvo quanto previsto dall'art. 25, delibera a maggioranza dei presenti.

### **ARTICOLO 14 (ELEZIONE CDP E ORGANO DI CONTROLLO)**

1. I componenti del CDP e dell'Organo di Controllo sono eletti dall'Assemblea dei soci.
2. Un regolamento esecutivo, deliberato dal CDP, sulla base di uno schema tipo, formalizzato da LILT Nazionale, da adottarsi almeno quindici giorni prima della scadenza degli organi provinciali, stabilisce procedure e modalità delle operazioni elettorali prevedendo, altresì, l'incompatibilità per i coniugi, i parenti o gli affini entro il secondo grado, di ricoprire contestualmente le cariche sociali di cui al regolamento.
3. Le elezioni sono indette dal CDP uscente almeno quindici giorni prima della scadenza del mandato.
4. E' data facoltà presentare una o più liste elettorali.
5. L'Associazione nella costituzione dei propri organi sociali favorisce l'attuazione del principio di pari opportunità tra uomini e donne.

### **ARTICOLO 15 (FUNZIONAMENTO DEL CDP)**

1. L'Associazione è amministrata dal CDP - il cui Presidente è il rappresentante legale - composto da cinque a undici componenti, sempre in numero dispari, rispettandone possibilmente la componente di genere. Il CDP uscente motiva e determina nell'occasione dell'adozione del Regolamento esecutivo di cui all'art.14 comma 2, il numero dei membri del consesso.
2. Possono essere eletti componenti del CDP i soci iscritti nel libro soci da almeno tre mesi alla data delle elezioni.
3. I componenti del CDP durano in carica cinque anni e sono rieleggibili.
4. Le delegazioni comunali, espressione diretta di capillare vitalità dell'Associazione provinciale nell'ambito del proprio territorio, vengono costituite a richiesta dei singoli cittadini e previo motivato parere del CDP.

### **ARTICOLO 16 (CDP - PRESIDENZA)**

1. Il CDP è convocato almeno due volte l'anno e ogni volta che il Presidente provinciale o un terzo dei componenti del Consiglio lo richieda.
2. Il CDP è validamente costituito quando è presente la metà più uno dei suoi componenti e delibera a maggioranza dei presenti.
3. Il CDP è presieduto dal Presidente ed in caso di sua assenza o di suo impedimento dal vice Presidente.
4. In caso di assenza o di impedimento di entrambi, il CDP è presieduto dal consigliere più anziano di età.
5. Delle riunioni viene redatto verbale, sottoscritto dal Presidente provinciale e dal Segretario.

## **ARTICOLO 17 (CPD - CONVOCAZIONE)**

1. Il CDP è convocato dal Presidente e, in caso di sua assenza o di suo impedimento, dal vice Presidente mediante avviso scritto, contenente gli argomenti all'ordine del giorno, consegnato a mano o inviato per posta, o posta elettronica o qualsiasi altro mezzo idoneo che ne garantisca l'avvenuta ricezione (es. sms, whatsapp, ecc.) a tutti i componenti del Consiglio stesso, almeno sette giorni prima del giorno fissato per l'adunanza; tre giorni prima in caso di urgenza.

2. Il CDP è validamente costituito anche in assenza di convocazione con la presenza della totalità dei propri membri e dell'Organo di Controllo.

## **ARTICOLO 18 (CDP - CESSAZIONE DEI CONSIGLIERI)**

Qualora venga a cessare dalla carica un consigliere, il CDP provvede alla sostituzione nominando tra i non eletti il più votato della lista elettorale vincente.

Se la maggioranza dei componenti eletti del CDP cessa dalla carica, si dovrà procedere al rinnovo dell'intero organo, dando relativa comunicazione a LILT Nazionale.

## **ARTICOLO 19 (CDP - POTERI E COMPITI)**

1. Il CDP è investito dei più ampi poteri per il compimento di tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione, utili o necessari per il raggiungimento degli scopi statutari.

La rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio spetta al Presidente del Consiglio Direttivo Provinciale.

2. A tal fine il Consiglio Direttivo Provinciale:

- a. attua le finalità istituzionali adeguandosi agli atti d'indirizzo del CDN, riguardo le finalità di cui all'art. 2 dello Statuto di LILT Nazionale e provvede alla raccolta dei fondi e all'ammissione dei nuovi soci;
- b. assume iniziative, in raccordo con le indicazioni espresse dal CDN, nell'ambito della propria competenza territoriale in conformità degli scopi previsti dall'art.2 dello statuto di LILT Nazionale;
- c. redige annualmente il bilancio di previsione e di esercizio e lo trasmette all'Organo di Controllo e di revisione contabile, se nominato, per l'emissione della relazione di competenza;
- d. adotta il Regolamento Elettorale redatto da LILT Nazionale;
- e. elegge il Presidente Provinciale e il Vice Presidente, a scrutinio segreto;
- f. nomina i soci benemeriti ed onorari di cui all'articolo 5 del presente statuto;
- g. delibera altresì su tutte le materie allo stesso demandate dal presente statuto.

Il CDP, può delegare a uno o più membri, determinati poteri per singole operazioni, nei limiti individuati con apposita deliberazione.

Il CDP può avvalersi, a titolo gratuito, della figura del Segretario dell'Associazione, come soggetto preposto alla gestione dell'attività amministrativa, ivi compresa la funzione di segretario del CDP, per l'esecuzione degli atti deliberativi secondo le disposizioni impartite dallo stesso organo e dal Presidente provinciale.

Al Segretario dell'Associazione compete, inoltre, la tenuta e conservazione degli atti, la funzione di segreteria in seno alle commissioni o gruppi di lavoro eventualmente posti in essere dal CDP.

3. Il Presidente provinciale invia a LILT Nazionale, in costanza del rapporto as-

sociativo e perché ne abbia doverosa conoscenza, il bilancio d'esercizio approvato dal CDP e dall'Organo di Controllo entro il 28 febbraio dell'anno successivo e il bilancio preventivo con allegato il programma delle attività entro il 30 settembre dell'anno precedente per la relativa valutazione rispetto alle indicazioni del CDN, alla coerenza rispetto ai programmi nazionali ed ai fini istituzionali della LILT, con conseguente presa d'atto. Eventuali difformità riscontrate in sede di valutazione dovranno essere sanate, pena la revoca del riconoscimento LILT, entro il termine stabilito nella formale contestazione.

4. In caso di necessità o urgenza, il Presidente ha facoltà di prendere decisioni di competenza del CDP, salvo ratifica da parte dello stesso CDP alla prima riunione, da convocarsi entro i successivi trenta giorni, pena la decadenza del provvedimento assunto.

Tale facoltà non è esercitabile per deliberazioni riguardanti il bilancio d'esercizio o il bilancio preventivo.

#### **ARTICOLO 20 (ORGANO DI CONTROLLO)**

L'Organo di Controllo, anche monocratico, è nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 30 del CTS e dura in carica cinque anni.

L'Organo di Controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Può esercitare, al superamento dei limiti stabiliti dal CTS all'art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

Il componente dell'Organo di Controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere ai consiglieri notizie sull'andamento delle operazioni o su determinati affari.

#### **ARTICOLO 21 (COORDINAMENTO REGIONALE DELLE ASSOCIAZIONI PROVINCIALI)**

1. Presso ogni Regione si procede alla costituzione di un Coordinamento Regionale delle Associazioni Provinciali, al fine di promuovere iniziative di comune interesse regionale – in coerenza con i compiti e gli scopi istituzionali di LILT – e di assicurare lo svolgimento di una attività di collegamento con LILT Nazionale riguardante lo stato di attuazione locale di tali azioni, degli atti di indirizzo emanati dal CDN e dei programmi nazionali. I Presidenti delle associazioni provinciali individuano tra gli iscritti alle medesime associazioni, entro 60 (sessanta) giorni dalla loro elezione, una terna di candidati a Coordinatore Regionale da sottoporre alla nomina del CDN. La carica di Coordinatore Regionale è a titolo gratuito, salvo il rimborso delle spese debitamente documentate.

Ai fini della maggiore efficienza e tempestività nella realizzazione di programmi nazionali, il Coordinatore Regionale può rappresentare al CDN richieste di contributo finanziario per le associazioni provinciali di riferimento.

Parimenti il Coordinatore Regionale può presentare analoghe richieste di contributi finanziari per progetti promossi dalle singole associazioni provinciali.

Richieste di finanziamento al CDN possono essere presentate da più Coordinamenti Regionali per la promozione di specifici progetti a valenza interregionale.

2. Il Coordinamento Regionale ha sede presso l'associazione provinciale di appartenenza del Coordinatore.

3. Il Coordinatore resta in carica tre anni e può essere riconfermato una sola volta.

4. Con atto di indirizzo adottato dal CDN sono disciplinate le modalità di organizzazione e funzionamento dei Coordinamenti Regionali.

## **TITOLO QUARTO**

### **PATRIMONIO - GESTIONE FINANZIARIA**

#### **ARTICOLO 22 (PATRIMONIO E ENTRATE)**

Il patrimonio dell'Associazione è costituito da:

- fondo di dotazione costituito dai conferimenti in denaro o beni mobili ed immobili, o altre utilità impiegabili per il perseguimento degli scopi, effettuati dai soci, oltreché dai contributi pubblici o privati e dai beni mobili ed immobili che perverranno a qualsiasi titolo all'Associazione, espressamente destinati al fondo di dotazione;

- dai conferimenti patrimoniali, dai contributi pubblici o privati espressamente destinati ad incrementare il patrimonio;

- dai beni immobili e mobili che perverranno a qualsiasi titolo all'Associazione, nonché da elargizioni o contributi da parte di aziende, enti pubblici, enti privati, persone fisiche, sempre che i beni mobili e immobili, le elargizioni ed i contributi di cui sopra, siano espressamente destinati ad incrementare il patrimonio.

Il patrimonio dell'Associazione non potrà scendere al di sotto del valore minimo prescritto per il conseguimento della personalità giuridica delle associazioni dall'art. 22 comma 4 del CTS. In caso di diminuzione sotto il minimo suddetto di oltre un terzo in conseguenza di perdite, l'Assemblea deve senza indugio deliberare la ricostituzione del patrimonio sopra il minimo ovvero la prosecuzione dell'attività in forma di associazione non riconosciuta, la trasformazione, la fusione o lo scioglimento dell'ente.

L'Associazione provvede allo svolgimento delle sue attività con le seguenti entrate:

- le rendite e, in generale, i redditi del patrimonio di cui sopra;
- le donazioni, i lasciti testamentari, i contributi e ogni altra liberalità fatta da enti e/o privati, che non siano espressamente destinati ad incremento del patrimonio dell'Associazione;
- contributi erogati da LILT Nazionale per contributi e partecipazioni a campagne nazionali;
- le quote associative;
- i contributi di enti pubblici, anche per attività in regime di convenzionamento;
- i contributi di istituzioni ed entità nazionali e sovranazionali;
- ogni altra somma di denaro che pervenga all'Associazione e che non sia espressamente destinata ad incremento del patrimonio;
- le entrate derivanti dall'esercizio delle attività di cui all'art. 5;
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del CTS.

#### **ARTICOLO 23 (BILANCIO D'ESERCIZIO)**

1. Il bilancio di esercizio dell'Associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno.
2. Il bilancio di esercizio è redatto ai sensi degli artt. 13 e 87 del CTS e delle relative norme di attuazione e conservazione.
3. Il bilancio viene approvato dall'Assemblea entro il 28 febbraio e depositato presso il RUNTS nei termini di legge.
4. Il bilancio preventivo, con il programma di attività, che dovranno essere comunicati preventivamente all'Organo di Controllo, viene redatto entro il 30 settembre.

Al verificarsi delle condizioni previste dall'art. 14 del CTS, l'Associazione redige il bilancio sociale e pone in essere tutti gli adempimenti necessari.

#### **ARTICOLO 24 (PATRIMONIO DELL'ASSOCIAZIONE E CONTRIBUTO ANNUALE ALLA SEDE CENTRALE)**

1. L'Associazione ha patrimonio proprio e distinto da quello di LILT nazionale ed opera in completa autonomia contabile, amministrativa e gestionale, rispondendo con il proprio patrimonio di tutte le obbligazioni inerenti i rapporti da essa instaurati.
2. L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del CTS, nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.
3. L'Associazione versa a LILT Nazionale il contributo annuale relativo al numero dei soci iscritti, come determinato dal CDN.
4. Atteso che il CDN può indicare eventuali criteri di contribuzione alle attività ed alle iniziative delle singole associazioni provinciali, l'Associazione partecipa in rapporto ai propri mezzi a programmi di rilevanza nazionale e regionale, secondo modalità e criteri definiti da LILT Nazionale.

### **TITOLO QUINTO**

#### **DECADENZA DEGLI ORGANI PROVINCIALI**

#### **ARTICOLO 25 (SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE)**

1. Lo scioglimento dell'Associazione per qualunque causa è deliberato dall'Assemblea straordinaria, con il voto favorevole di almeno 3/4 (tre quarti) dei soci. Nella medesima seduta l'Assemblea nomina uno o più liquidatori muniti dei necessari poteri.
2. L'attivo residuale patrimoniale dell'Associazione, esaurita la liquidazione, e secondo quanto disposto dall'Assemblea, sarà devoluto ad altra associazione LILT, che abbia la qualifica di Ente del Terzo Settore, previa indicazione del CDN e parere positivo dell'Ufficio di cui all'art.45 del CTS e salva altra e diversa destinazione imposta dalla legge.

### **TITOLO SESTO**

#### **NORME SULLA TRASPARENZA E FINALI**

#### **ART.26 (TRASPARENZA DELL'ASSOCIAZIONE)**

1. Tutte le attività dell'Associazione devono avvenire nel segno della massima trasparenza.



2. L'Associazione pubblica il bilancio sociale sul proprio sito internet.
3. L'Associazione, inoltre, rende noti anche gli eventuali emolumenti, compensi e corrispettivi a qualsiasi titolo erogati a componenti degli organi associativi, se consentito dalla legge o dal presente statuto e operatori dell'Associazione.

#### **ART.27 (LIBRI SOCIALI)**

L'Associazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali:

- libro dei soci, tenuto a cura del CDP;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni delle Assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del CDP;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni del CDP, tenuto a cura dello stesso;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di Controllo, tenuto a cura dello stesso;
- registro dei volontari, tenuto a cura del CDP.

Tutti i soci hanno il diritto di esaminare i libri sociali tenuti presso la sede dell'Associazione, entro trenta giorni dalla data della richiesta formulata al CDP.

Il socio che esamina i libri sociali è tenuto alla riservatezza sulla documentazione esaminata.

#### **ART. 28 (DISPOSIZIONI FINALI)**

Per quanto non espressamente previsto nel presente statuto e nei regolamenti interni, si fa riferimento allo Statuto di LILT Nazionale, alla normativa in materia di Enti del Terzo Settore, al Codice Civile ed ai principi dell'ordinamento giuridico.

F.to: Ermenegildo Dino Tabacchi, Elena Bressan (L.S.).

**RELAZIONE DI STIMA REDATTA AI SENSI DELL'ART. 22 E 54 DEL CODICE DEL TERZO SETTORE E SECONDO QUANTO INDICATO DALLA CIRCOLARE N. 9 DEL 21/04/2022 E PROTOCOLLO N. 34/9184 DEL 16/06/2022 DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI, IN RELAZIONE AL VALORE ATTRIBUIBILE AL PATRIMONIO DELLA "LILT (Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori) – Associazione Provinciale di Padova ONLUS"**

Il sottoscritto Dott. Roberto Meo, dottore commercialista iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova al n. 938 A e al Registro dei Revisori Contabili al n. 120080 cod. fiscale C.F. MEO RRT 71P04 G224Z e P.IVA 03471380281 con studio in Padova, via Sabatucci n.8 ha ricevuto incarico dall'Ing. ERMENEGILDO DINO TABACCHI, quale legale rappresentante della associazione **LILT (Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori) – Associazione Provinciale di Padova ONLUS**, avente sede in Via Giusto De'Menabuoi n.64/3 – 35132 PADOVA (PD) cod. fiscale 03327360289, al fine di verificare la sussistenza di un patrimonio minimo di € 15.000,00 necessario per l'iscrizione dell'associazione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) con acquisizione della personalità giuridica.

Il sottoscritto ha provveduto quindi alla raccolta dei dati e documenti idonei e necessari alla valutazione. Lo scrivente espone i risultati cui è pervenuto con la presente relazione, preceduta da brevi note introduttive riflettenti i principi dei quali si è avvalso per l'attribuzione del valore.

La presente relazione di stima è stata richiesta per quanto previsto dall'art. 22 del Codice del Terzo Settore (D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117) "*Acquisto della personalità giuridica*", e di quanto disposto dall'art. 54 del Codice del Terzo Settore "*Trasmigrazione dei registri esistenti*", chiarito dalla Circolare n. 9 del 21/04/2022 del Ministero del Lavoro "*Validità temporale della documentazione contabile ai fini dell'attestazione notarile circa la consistenza del patrimonio ai fini dell'iscrizione al RUNTS degli enti in trasmigrazione già dotati di personalità giuridica*" e del relativo Protocollo n. 34/9184 del 16/06/2022 a riguardo.

Roberto Meo

Ermenegildo Dino Tabacchi



**INFORMAZIONI GIURIDICO-ECONOMICHE**

Ragione sociale: LILT (Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori) – Associazione Provinciale di Padova ONLUS

Sede legale: Via Giusto De'Menabuoi n.64/3 – 35132 PADOVA (PD)

Anno di costituzione: 1975

Codice fiscale: 03327360289

Organo Amministrativo: Consiglio Direttivo

Ermenegildo Dino Tabacchi	Presidente
Gianluigi Recarti	Vice Presidente
Donato Nitti	Consigliere
Chiara Nicolini	Consigliere
Alberto Marchet	Consigliere
Valentina Guarnieri	Consigliere
Cristina Vaccario	Consigliere

Collegio dei Revisori dei Conti:

Nicola Ramundo	Presidente
Roberta Varotto	Membro
Maria Cristina Donà	Membro

**ATTIVITÀ DELLA ASSOCIAZIONE:**

LILT (Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori) – Associazione Provinciale di Padova è stata fondata nel 1975 per promuovere una cultura di solidarietà e educazione alla salute nel territorio padovano.

Grazie all'impegno di numerosi volontari e professionisti, LILT Padova opera per diffondere la

prevenzione oncologica attraverso attività educative, progetti sul territorio e gli Spazi Prevenzione. E' un'organizzazione senza scopo di lucro che persegue sul territorio provinciale i principi definiti dalla **LILT Sede Centrale**, organismo riconosciuto come Ente Pubblico su base associativa che opera sotto la vigilanza del **Ministero della Sanità**.

#### **Sintesi dati rendiconti gestionali annuali**

Si riassumono i dati dei rendiconti annuali degli esercizi disponibili alla data di redazione della presente perizia (valori in Euro):

	<i>Totale Proventi e Ricavi</i>	<i>Totale Oneri e Costi</i>	<i>Avanzo (Disavanzo) dell'esercizio</i>
<b>2023</b>	430.621	465.679	(35.058)
<b>06/2024</b>	212.459	234.687	(22.228)

#### **CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLA ASSOCIAZIONE**

Dato lo scopo per il quale è stata richiesta la presente relazione di stima e la tipologia di attività svolta dall'Associazione, **lo scrivente ha ritenuto opportuno adottare il metodo patrimoniale semplice.**

Il metodo indicato consente di attestare il capitale aziendale, considerato nella sua consistenza, basandosi sulla somma algebrica dei valori effettivamente attribuibili ai singoli elementi patrimoniali, che conduce pertanto alla determinazione di un patrimonio netto rettificato.

#### **DETERMINAZIONE DEL VALORE PATRIMONIALE**

Il lavoro di analisi e di controllo dei dati contabili è stato condotto, dove possibile, sui documenti messi a disposizione dall'Associazione, con la collaborazione del Consiglio Direttivo ed **in particolare la situazione contabile analitica (allegato 1) e la situazione contabile riclassificata ex D.Lgs 117/2017 (allegato 2 -stato patrimoniale e rendiconto gestionale) alla data del 30.6.24.** Per fini di coerenza la situazione al 30.6.24 presenta la comparazione con i dati contabili al 31.12.23.

*Roberto*

*Alfredo*



Si riporta di seguito il dato del patrimonio netto contabile alla data del 30.6.24. Tale dato, mediante l'attività di rettifica o valorizzazione delle voci dell'attivo e passivo verrà integrato al fine di giungere ad un valore di patrimonio netto contabile espresso a valori correnti

**PATRIMONIO NETTO CONTABILE ALLA DATA DEL 30.06.2024**

	30/06/2024
<b>A) Patrimonio Netto</b>	
I Capitale - fondo di dotazione dell'ente	399.257,53 €
II Patrimonio Vincolato	0,00 €
III Patrimonio Libero	433.741,03 €
<i>1) Riserva di utili o avanzi di gestione esercizi precedenti</i>	<i>433.741,03 €</i>
IV Avanzo/disavanzo d'esercizio	-22.228,16 €
<b>Totale Patrimonio Netto</b>	<b>810.770,40 €</b>

Si procede all'analisi delle singole poste di bilancio indicando, per ognuna, la conferma del valore contabile o la sua espressione a valori correnti:

**ATTIVITA'**

**IMMOBILIZZAZIONI**

Sono iscritte in tale voce di bilancio quei beni che, all'interno dell'Associazione, non esauriscono la loro utilità in un solo esercizio ma manifestano benefici economici in un arco temporale di più esercizi (sono anche identificati, infatti, come "fattori produttivi a fecondità ripetuta").

Essi sono esposti in bilancio al costo di acquisto e/o di produzione al netto degli ammortamenti.

Entrando nel merito:

**B.I.) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI**

I beni ed i valori iscritti in tale voce di bilancio sono stati dal sottoscritto riconciliati con il libro cespiti messo a disposizione dall'Associazione, verificando la congruità civilistica degli ammortamenti operati.

Vengono riportati i valori contabili residui dei beni ottenuti dalla differenza tra il costo storico, comprensivo degli eventuali oneri accessori, ed il Fondo ammortamento maturato alla data di riferimento.

31/12/2023	30/06/2024	Rettifiche	Valore Stima
------------	------------	------------	-----------------

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		18.114 €		15.402 €	-15.402	0.00 €
Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	27.497 €		27.497 €			
<i>F.do amm.to</i>	-13.235 €	14.262 €	-15.334	12.163 €	-12.163	0,00 €
Altre	12.276 €		12.276 €			€
<i>F.do amm.to Altri Beni</i>	-8.424 €	3.852 €	-9.037 €	3.239 €	-3.239	0,0 €

Trattandosi di beni intangibili e di valore difficilmente quantificabile, lo scrivente ha ritenuto, per prudenza, di procedere alla svalutazione totale delle suddette componenti dell'attivo.

**Il valore delle Immobilizzazioni Immateriali ammonta quindi ad euro ZERO.**

#### **B.II.) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**

I beni ed i valori iscritti in tale voce di bilancio sono stati dal sottoscritto riconciliati con il libro cespiti messo a disposizione dall'Associazione, verificando la congruità civilistica degli ammortamenti operati.

Vengono riportati i valori contabili residui dei beni ottenuti dalla differenza tra il costo storico, comprensivo degli eventuali oneri accessori, ed il Fondo ammortamento maturato alla data di riferimento.

	31/12/2023		30/06/2024		Rettifiche	Valore Stima
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		310.406 €		293.104 €	-15.627 €	277.477 €
Terreni e Fabbricati	387.333 €		387.333 €			
<i>F.do amm.to</i>	-174.045	213.288 €	-179.855	207.478 €	-7.478 €	200.000 €
Impianti e Macchinari	69.350 €		69.350 €			
<i>F.do amm.to</i>	-55.648 €	13.702 €	-57.760 €	11.590 €	-5.795 €	5.795 €
Attrezzature	2.263 €		2.263 €			-
<i>F.do amm.to</i>	-1.285 €	978 €	-1.455 €	808 €	-404 €	404 €
Altri Beni	105.006 €		105.780 €			
<i>F.do amm.to</i>	-22.568 €	82.438 €	-32.552 €	73.228 €	-1.950 €	71.278 €

In riferimento alle immobilizzazioni, si ritiene di dover effettuare una breve descrizione per singola categoria:

Roberto

Elle



Terreni e fabbricati.

Per la valutazione dell'immobile lo scrivente ha fatto riferimento ai parametri ricavati dalle quotazioni OMI rilevate dalla banca dati dell'Agenzia delle Entrate e riferite alla compravendita di immobili simili per categoria catastale e zona di ubicazione. Nello specifico trattasi di immobile ad uso negozio (categoria C/1) avente superficie pari a mq.188 sito nel comune di Albignasego (PD) località Mandriola, Sant'Agostino. Con uno stato conservativo "normale" i valori segnalati sono compresi tra euro 1.400,00 ed euro 1.700,00 a metro quadro, con conseguente valore compreso tra euro 263.200,00 (euro 1.400,00 x mq.188) ed euro 319.600,00 (euro 1.700,00 x mq.188). Il valore contabile netto dell'immobile risultante dalla situazione contabile al 30.6.2024 ammonta ad euro 207.478,63.- Prudenzialmente a detto ammontare è stata apportata un'ulteriore svalutazione arrotondando il valore ad euro 200.000,00.

Impianti, macchinari e attrezzature.

Tali voci sono riferite ai costi sostenuti per l'acquisto di impianti e attrezzature necessarie alle attività dell'ente. Lo scrivente ha ritenuto prudenzialmente di prendere a riferimento il valore contabile netto risultante dalla situazione contabile al 30.6.2024 operando una svalutazione forfettaria pari al 50%.

Altri beni

Oltre ad alcuni beni di importo inferiore ad euro 516,46 integralmente ammortizzati, detta voce comprende mobili e arredi utilizzati nell'ambito dell'attività dell'ente, oltre ad un autoveicolo e ad un camper di recente acquisizione utilizzato per lo svolgimento dell'attività itinerante nel territorio di riferimento dell'associazione. Anche per i beni ricompresi in tale voce lo scrivente ha ritenuto prudenzialmente di operare una svalutazione del valore contabile residuo al 30.6.2024 nella misura del 50% eccezion fatta per il camper che, in considerazione della data di acquisto molto recente, è stato mantenuto al valore contabile residuo.

**Complessivamente il valore delle immobilizzazioni materiali rettificate ammonta ad € 277.477,00.**

**B.III.) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE**

La voce comprende la partecipazione detenuta dall'Ente nella società controllata Lilt Padova srl Impresa Sociale nonché titoli detenuti a titolo di investimento. Quanto alla partecipazione nella società controllata la stessa è stata valutata sulla base del patrimonio netto contabile risultante dall'ultimo bilancio regolarmente approvato e depositato. Detto criterio ha comportato una svalutazione della posta

che in contabilità risulta iscritta al costo sostenuto per l'acquisizione della partecipazione. I titoli sono stati valutati sulla base della documentazione bancaria prodotta dall'associazione attestante il valore degli stessi alla data del 30.6.2024.

	31/12/2023	30/06/2024	Rettifiche	Valore Stima
<b>IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>	479.000 €	479.000 €	<b>-104.319 €</b>	<b>374.681 €</b>
Partecipazioni in imprese controllate	329.000 €	329.000 €	-103.640 €	225.360 €
Altri titoli	150.000 €	150.000 €	-679 €	149.321 €

**Il valore delle Immobilizzazioni finanziarie ammonta ad euro 374.681.**

#### **ATTIVO CIRCOLANTE**

##### **C.II.1) CREDITI VERSO UTENTI E CLIENTI**

La presente voce di bilancio rappresenta il credito vantato dall'Associazione verso utenti e clienti. Sulla base della situazione contabile al 30.6.2024, della documentazione sottostante e delle informazioni fornite dall'Ente, lo scrivente ha ritenuto di confermare il valore contabile pari ad **euro 85.613**.

	31/12/2023	30/06/2024	Rettifiche	Valore Stima
<b>CREDITI VERSO UTENTI E CLIENTI</b>	73.328 €	85.613 €	<b>0 €</b>	<b>85.613 €</b>
Crediti verso utenti e clienti	73.328 €	85.613 €	0 €	85.613 €
<i>F.do Svalutazione Crediti</i>	0 €	0 €-		

##### **C.II.9) CREDITI TRIBUTARI**

La presente voce di bilancio rappresenta i crediti vantati dall'Associazione verso l'erario per imposte dirette, indirette e per imposte anticipate come rappresentate in dettaglio nel seguente schema in cui viene indicato anche il valore come indicato nella contabilità della società e confermato dal sottoscritto alla luce delle informazioni acquisite.

	31/12/2023	30/06/2024	Rettifiche	Valore Stima
<b>CREDITI TRIBUTARI</b>	<b>-417 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>
Crediti Tributarî	-417 €	0 €	0 €	0 €
<i>F.do Svalutazione Crediti</i>	0 €	0 €		0 €

##### **C.II.12) CREDITI VERSO ALTRI**

*Roberto*

*Roberto*





La presente voce di bilancio rappresenta i crediti verso altri soggetti tra cui depositi cauzionali per affitti, l'importo relativo ad una borsa di studio ancora da erogare nonché il saldo netto a credito generato dalle rettifiche contabili effettuate in fase di predisposizione della situazione contabile al 30.6.2024, funzionale alla redazione della presente perizia. Vengono rappresentati in dettaglio nel seguente schema in cui viene indicato anche il valore come indicato nella contabilità della associazione e confermato dal sottoscritto alla luce delle informazioni acquisite pari ad **euro 102.646**.

	31/12/2023	30/06/2024	Rettifiche	Valore Stima
<b>CREDITI VERSO ALTRI</b>	<b>93.307 €</b>	<b>102.646 €</b>	<b>- €</b>	<b>102.646 €</b>
Crediti verso altri	93.307 €	102.646 €		102.646 €
<i>F.do Svalutazione Crediti</i>	0 €	0 €		0 €

#### **C.IV.) DISPONIBILITA' LIQUIDE**

Le disponibilità liquide sono formate dal denaro in cassa e dai saldi in conto corrente attivi i cui valori sono stati conciliati con la documentazione bancaria rinvenuta e richiesta.

Per quanto riguarda la cassa contanti essa risulta riconciliata con la prima nota cassa esibita dall'Associazione.

Si procede pertanto alla conferma dei valori ai fini della determinazione del patrimonio netto rettificato.

	31/12/2023	30/06/2024	Rettifiche	Valore Stima
<b>DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>	<b>182.988 €</b>	<b>104.135 €</b>	<b>0 €</b>	<b>104.135 €</b>
Depositi bancari e postali	182.684 €	103.459 €	0 €	103.459 €
Denaro e Valori in cassa	304 €	676 €	0 €	676 €

**Complessivamente il valore delle disponibilità liquide ammonta ad € 104.135.**

#### **PASSIVITA'**

##### **B) FONDI PER RISCHI E ONERI**

I fondi per rischi e oneri accolgono gli accantonamenti destinati a coprire perdite o rischi aventi le caratteristiche di natura determinata, esistenza certa o probabile, ammontare o data di sopravvenienza indeterminata alla chiusura dell'esercizio. I Fondi in essere alla data del 30/06/2024 ammontano complessivamente a € 116.626,00. La voce comprende gli importi relativi a tre accantonamenti effettuati

negli esercizi precedenti e relativi ad altrettanti progetti che l'associazione ha avviato e che sono in corso di realizzazione. La variazione intervenuta nelle consistenze nel corso dell'anno 2024 deriva dal mero utilizzo dei fondi; nessun nuovo accantonamento è stato deliberato alla data del 30.6.2024 né risulta prevedibile alla stessa data per l'anno in corso. In base alle informazioni acquisite, quindi, lo scrivente ha ritenuto di confermare il saldo risultante dalla situazione contabile

	31/12/2023	30/06/2024	Rettifiche	Valore Stima
<b>FONDO PER RISCHI E ONERI</b>	<b>143.590 €</b>	<b>116.626 €</b>	<b>0 €</b>	<b>116.626 €</b>
F.do per rischi e oneri: altri	143.590 €	116.626 €	0 €	116.626 €

**Complessivamente il valore del fondo rischi e oneri ammonta ad € 116.626.**

#### **C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO**

Il Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è costituito dal Fondo T.F.R. dell'Associazione.

Il saldo risultante dalla situazione contabile al 30.6.2024 rappresenta il debito dell'associazione a tale data, tenendo presente che una dipendente ha cessato il rapporto di lavoro nel mese di febbraio 2024.

Posto che, attualmente, tutti i dipendenti in forza versano il proprio TFR a fondi di previdenza complementare, nessun accantonamento va aggiunto all'ammontare esistente alla suddetta data e lo scrivente ha mantenuto inalterato il valore ai fini della valutazione delle passività.

	31/12/2023	30/06/2024	Rettifiche	Valore Stima
<b>TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</b>	<b>11.014 €</b>	<b>5.486 €</b>	<b>0 -</b>	<b>5.486 €</b>
F.do TFR	11.014 €	5.486 €	0 -	5.486 €

**Complessivamente il valore del trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato ammonta ad € 5.486.**

#### **D) DEBITI**

##### **DEBITI VERSO FORNITORI**

Tale voce di bilancio include i debiti alla fine del periodo verso i fornitori per fatture non ancora pagate iscritte al valore nominale. Il controllo effettuato, i riscontri ottenuti e le riconciliazioni effettuate

*Roberto Mero*

*[Firma]*



permettono di affermare che il saldo risultante dalla situazione contabile di periodo corrisponde al debito effettivo e pertanto il sottoscritto ne conferma il valore.

	31/12/2023	30/06/2024	Rettifiche	Valore Stima
<b>DEBITI VERSO FORNITORI</b>	<b>22.579 €</b>	<b>9.192 €</b>	<b>0</b>	<b>9.192 €</b>
Fornitori	22.579 €	9.192 €	0	9.192 €

**Complessivamente il valore dei debiti verso i fornitori ammonta ad € 9.192.**

#### **DEBITI VERSO IMPRESE CONTROLLATE E COLLEGATE**

La seguente voce di bilancio accoglie il debito derivante da un finanziamento concesso dalla società controllata Lilt Padova srl Impresa Sociale che andrà rimborsato entro il mese di novembre del 2024. Il valore esposto nella situazione contabile al 30.6.2024 viene confermato.

	31/12/2023	30/06/2024	Rettifiche	Valore Stima
<b>DEBITI VERSO IMPRESE CONTROLLATE E COLLEGATE</b>	<b>16.000 €</b>	<b>16.000 €</b>	<b>0 €</b>	<b>16.000 €</b>
Debiti v/imprese controllate	16.000 €	16.000 €	0 €	16.000 €

**Complessivamente il valore dei debiti verso imprese controllate e collegate ammonta ad € 16.000.**

#### **DEBITI TRIBUTARI**

La seguente voce di bilancio accoglie i debiti verso l'Erario e la Regione per imposte dirette, indirette ed Irap. Sulla base della documentazione e delle informazioni acquisite i valori esposti vengono totalmente confermati.

	31/12/2023	30/06/2024	Rettifiche	Valore Stima
<b>DEBITI TRIBUTARI</b>	<b>3.653 €</b>	<b>1.456 €</b>	<b>0 €</b>	<b>1.456 €</b>
Debiti tributari	3.653 €	1.456 €	0 €	1.456 €

**Complessivamente il valore dei debiti tributari ammonta ad € 1.456.**

#### **DEBITI VERSO ISTITUTI DI PREVIDENZA E SICUREZZA**

La seguente voce di bilancio accoglie i debiti verso gli istituti di previdenza e di sicurezza sociale contabilizzati alla data del 30.6.2024. I singoli importi sono stati successivamente regolarmente versati e il valore esposto viene confermato.

	31/12/2023	30/06/2024	Rettifiche	Valore Stima
DEBITI VERSO ISTITUTI DI PREVIDENZA E DI SICUREZZA	3.381 €	3.643 €	0 €	3.643 €
Debiti v/Istituti di previdenza	3.381 €	3.643 €	0 €	3.643 €

**Complessivamente il valore dei debiti verso gli istituti di previdenza e di sicurezza sociale ammonta ad € 3.643.**

#### DEBITI VERSO DIPENDENTI E COLLABORATORI

La seguente voce di bilancio accoglie i debiti verso il personale dipendente e gli altri collaboratori dell'Associazione contabilizzati alla data del 30.06.2024. I valori esposti vengono confermati.

	31/12/2023	30/06/2024	Rettifiche	Valore Stima
DEBITI VERSO DIPENDENTI E COLLABORATORI	3.694 €	4.358 €	0 €	4.358 €
Debiti v/Dipendenti per stipendi	3.694 €	4.358 €	0 €	4.358 €

**Complessivamente il valore dei debiti verso dipendenti e collaboratori ammonta ad € 4.358.**

#### DEBITI VERSO ALTRI

La seguente voce di bilancio accoglie i debiti verso altri soggetti relativi all'attività associativa. Sulla base dei dati e delle informazioni acquisite i valori esposti al 30.6.2024 vengono confermati.

	31/12/2023	30/06/2024	Rettifiche	Valore Stima
DEBITI VERSO ALTRI	47.329 €	33.929 €	0 €	33.929 €
Debiti verso altri	47.329 €	33.929 €	0 €	33.929 €

**Complessivamente il valore dei debiti verso altri ammonta ad € 33.929.**

#### E) RATEI E RISCONTI

Tale posta di bilancio, contabilmente indicata per un importo pari ad euro 78.442 comprende, in massima parte, l'importo ricevuto a titolo di contributo per l'acquisto di un ecografo e del tempo che

*Roberto*

*Ally*



l'associazione utilizza per svolgere la propria attività itinerante nel territorio di riferimento. Entrambi i contributi vengono imputati al conto economico in funzione della durata del processo di ammortamento dei beni sottostanti. Per la parte residuale la voce di bilancio comprende poste relative al personale dipendente.

	31/12/2023	30/06/2024	Rettifiche	Valore Stima
<b>RATEI E RISCONTI</b>	<b>78.769 €</b>	<b>78.442 €</b>	<b>0 €</b>	<b>78.442 €</b>
Ratei e risconti passivi	78.769 €	78.442 €	0 €	78.442 €

**Complessivamente il valore dei ratei e risconti passivi ammonta ad € 78.442.**

\*\*\*

Di seguito si riepilogano le rettifiche apportate al patrimonio netto contabile al 30.06.2024 mediante l'applicazione del metodo patrimoniale semplice

<b>Patrimonio netto contabile al 30/06/2024</b>	<b>Attivo contabile al 30/06/2024</b>	<b>Passivo contabile al 30/06/2024</b>
<b>810.770 €=</b>	1.079.902 €	269.132 €
	<i>Rettifiche dell'attivo</i>	<i>Rettifiche del passivo</i>
	- 135.350 €	0 €
<b>Patrimonio netto rettificato</b>	<b>Attivo rettificato</b>	<b>Passivo rettificato</b>
<b>675.420 €=</b>	944.552 €	269.132 €

**RIEPILOGO DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE RICLASSIFICATA CON STIME  
DELLE POSTE ATTIVE E PASSIVE ALLA DATA DEL 30.6.2024**

Alla luce di quanto sopra si procede alla esposizione delle voci dell'attivo e del passivo dopo l'applicazione delle rettifiche sopra indicate.

<b>ATTIVO</b>		<b>PASSIVO</b>	
	Valori da Perizia		Valori da Perizia
Immobilizzazioni Immateriali	- €	<b>Fondo Rischi e Oneri</b>	<b>116.626 €</b>
Immobilizzazioni Materiali	277.477 €	<b>TFR</b>	<b>5.486 €</b>
Immobilizzazioni Finanziarie	374.681 €	Debiti vs. Fornitori	9.192 €
<b>Totale Immobilizzazioni</b>	<b>652.158 €</b>	Debiti vs. Imprese Controllate	16.000 €
		Debiti Tributari	1.456 €
Crediti vs. utenti e clienti	85.613 €	Debiti vs. Istituti di Previdenza	3.643 €

Crediti vs. altri	102.646 €	Debiti v. Dipendenti e Collaboratori	4.358 €
Disponibilità liquide	104.135 €	Debiti vs. Altri	33.929 €
<b><u>Totale Attivo Circolante</u></b>	<b><u>271.990 €</u></b>	<b><u>Totale Debiti</u></b>	<b><u>68.578 €</u></b>
		Ratei e Risconti	78.442 €
		<b><u>Totale Ratei e Risconti</u></b>	<b><u>78.442 €</u></b>
<b>Totale Attivo</b>	<b>944.552 €</b>	<b>Totale Passivo</b>	<b>269.132 €</b>

### STIMA DEL PATRIMONIO NETTO

A questo punto, operate come sopra descritte le rettifiche, è possibile determinare il patrimonio netto rettificato alla data del 30.06.2024

	30/06/2024
ATTIVO	944.552 €
PASSIVO	269.132 €
<b>PATRIMONIO NETTO</b>	<b>675.420 €</b>

### CONCLUSIONI

Io sottoscritto, in adempimento dell'incarico ricevuto, tenuto conto delle premesse sopra riportate, sulla base delle informazioni ottenute, facendo fede sulla veridicità delle stesse, determino, **anche in riferimento all'articolo 22 del dlgs 117/2017**, il valore del **patrimonio netto della associazione LILT (Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori) – Associazione Provinciale di Padova ONLUS in € 675.420 arrotondato ad euro 675.000 (euro seicentotrentacinquemila/00).**

Padova, 23 ottobre 2024

Dott. Roberto Meo

*Roberto Meo*

Allegati:

**situazione contabile analitica 30.6.2024 (allegato 1)**

**situazione contabile riclassificata 30.06.2024 (allegato2)**

*Eleonora*





## Patrimoniale

Attività			Passività		
Codice	Descrizione	Importo	Codice	Descrizione	Importo
<b>02</b>	<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>637.507,12</b>	<b>30</b>	<b>PATRIMONIO NETTO</b>	<b>832.998,56</b>
<b>02.10</b>	<b>IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>	<b>39.773,09</b>	<b>30.01</b>	<b>FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE</b>	<b>399.257,53</b>
02.10.0004	Software Capitalizzato	27.496,98	30.01.0002	Fondo di dotazione	70.257,53
02.10.0005	Migliorie Beni di Terzi	12.276,11	30.01.0003	Partecipazioni in Lilt Impresa Sociale srl	329.000,00
<b>02.11</b>	<b>FONDI IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>	<b>-24.370,96</b>	<b>30.03</b>	<b>PATRIMONIO LIBERO</b>	<b>433.741,03</b>
02.11.0004	Fondo Software Capitalizzato	-15.333,58	30.03.0005	Utile Portato a Nuovo	433.741,03
02.11.0005	Fondo Migliorie beni di terzi	-9.037,38	<b>31</b>	<b>FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>	<b>116.626,19</b>
<b>02.20</b>	<b>IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>	<b>564.726,35</b>	<b>31.01</b>	<b>FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>	<b>116.626,19</b>
02.20.0001	Terreni e Fabbricati	387.333,18	31.01.0006	Fondo Progetto Luisa	31.460,98
02.20.0003	Attrezzatura Varia e Minuta	2.263,10	31.01.0007	Fondo Progetto Prev. Terziaria	37.697,62
02.20.0004	Automezzi	7.505,00	31.01.0008	Fondo Progetto La Salute nel Piatto	47.467,59
02.20.0007	Impianti Specifici	69.350,00	<b>35</b>	<b>TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO</b>	<b>5.486,24</b>
02.20.0008	Beni inferiori a 516,46 euro	2.805,24	<b>35.01</b>	<b>FONDI ACCANTONAMENTO</b>	<b>5.486,24</b>
02.20.0009	Mobili e Arredi	8.810,43	35.01.0001	Fondo T.F.R.	5.486,24
02.20.0010	Autocari	86.659,40	<b>40</b>	<b>DEBITI</b>	<b>69.915,07</b>
<b>02.21</b>	<b>FONDI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>	<b>-271.621,36</b>	<b>40.04</b>	<b>DEBITI VERSO FORNITORI</b>	<b>43.120,85</b>
02.21.0001	Fondo imm. Terreni e Fabbricati	-179.854,55	40.04.0001	Debiti Vs Fornitori	9.192,30
02.21.0003	Fondo imm. Attrezzature Varie e Minute	-1.454,88	40.04.0003	Fatture da ricevere	33.928,55
02.21.0004	Fondo imm. Automezzi	-5.628,76	<b>40.05</b>	<b>DEBITI TRIBUTARI</b>	<b>2.793,69</b>
02.21.0006	Fondo Impianti Specifici	-57.760,00	40.05.0001	Erario conto IVA	19,84
02.21.0007	Fondo beni inferiori a 516,46 euro	-2.805,24	40.05.0004	Erario c/Ritenute IRPEF Lavoratori Dipendenti	775,25
02.21.0008	Fondo Mobili e arredi	-6.786,05	40.05.0005	Erario c/Ritenute Lavoratori Autonomi	283,60
02.21.0010	Fondo Autocari	-17.331,88	40.05.0007	Erario c/IRAP	1.715,00
<b>02.30</b>	<b>IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>	<b>329.000,00</b>	<b>40.06</b>	<b>DEBITI VERSO ISTITUTI DI PREVIDENZA E DI SICUREZZA SOCIALE</b>	<b>3.642,53</b>
02.30.0001	Partecipazioni	329.000,00	40.06.0004	Debiti v/altri enti previdenziali	36,00
<b>10</b>	<b>CREDITI</b>	<b>189.597,63</b>	40.06.0005	Debiti v/ente Bilaterale	25,50
<b>10.01</b>	<b>CREDITI VS ASSOCIATI E CLIENTI</b>	<b>55.470,81</b>	40.06.0006	Debiti v/INPS	2.384,00
10.01.0002	Crediti Vs Clienti	21.264,50	40.06.0007	Debiti P/TFR Fondo Fon.te	1.197,03
10.01.0003	Fatture / note di accredito da emettere	34.206,31	<b>40.07</b>	<b>DEBITI VERSO DIPENDENTI E COLLABORATORI</b>	<b>4.358,00</b>
<b>10.04</b>	<b>CREDITI TRIBUTARI</b>	<b>1.337,99</b>	40.07.0003	Debiti v/Dipendenti per stipendi da liquidare	4.358,00
10.04.0002	IRAP c/Accounto	1.337,99	<b>40.09</b>	<b>DEBITI A BREVE VERSO IMPRESE DEL GRUPPO</b>	<b>16.000,00</b>



*Elly...*

*Nesma*

ALLEGATO 1

**Patrimoniale**

Attività		Passività	
Codice	Descrizione	Codice	Descrizione
Importo		Importo	
10.05	CREDITI DIVERSI	40.09.0001	Debiti v/Impresa Sociale srl
10.05.0001	Crediti diversi	45	RATEI E RISCONTI PASSIVI
10.06	CREDITI A MEDIO E LUNGO	45.01	RATEI E RISCONTI PASSIVI
10.06.0001	Depositi cauzionali	45.01.0002	Risconti passivi
10.07	CREDITI VERSO IMPRESE DEL GRUPPO	45.01.0003	Debiti v/dipendenti
10.07.0001	Crediti a breve verso controllate		
20	DISPONIBILITA' LIQUIDE		
20.01	CASSA		
20.01.0001	Cassa contanti Albignasego		
20.01.0002	Cassa contanti Arcella		
20.02	BANCHE		
20.02.0001	Monte Paschi di Siena		
20.02.0002	Conto Corrente Postale		
20.02.0002.0002	Conto Corrente Postale 2		
20.02.0002.0003	Conto Spedizioni		
20.02.0002.0005	POSTE DELIVERY BUSINESS		
20.02.0003	Carte Prepagate		
20.02.0003.0001	Carta Prepagata MFS		
20.02.0003.0002	Pay Pal		
21	TITOLI NEGOZIABILI		
21.0001	TITOLI NEGOZIABILI		
21.0001.000	Buoni del Tesoro Poliennali		
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>		<b>TOTALE PASSIVITA'</b>	

Riepilogo  
 TOTALE ATTIVITA' 1.081.240,00  
 TOTALE PASSIVITA' 1.103.468,16  
 Differenza - 22.228,16

*Roberto*



## Economico

Costi		Ricavi	
Codice	Descrizione	Importo	Importo
<b>60</b>	<b>COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>	<b>141.432,79</b>	<b>192.709,72</b>
<b>60.01</b>	<b>MATERIE PRIEME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI</b>	<b>583,30</b>	<b>2.059,00</b>
60.01.0001	Carburanti e lubrificanti Caddy	103,02	2.059,00
60.01.0005	Materiale di consumo diverso	275,25	<b>61.728,26</b>
60.01.0008	Beni di Valore inferiore a 516,46	58,38	57.218,26
60.01.0010	Carburanti e lubrificanti Camper	146,65	4.510,00
<b>60.02</b>	<b>SERVIZI PER ATTIVITA'</b>	<b>123.733,28</b>	<b>24.238,48</b>
60.02.0002	Assicurazione RCA Camper	1.887,25	24.238,48
60.02.0003	Assicurazioni RCA Caddy	389,46	<b>64.752,00</b>
60.02.0005	Spese comunicazione	6.471,02	17.630,00
60.02.0012	Spese per docenza formazione e addestramento	189,10	30.450,00
60.02.0017	Assicurazioni	2.533,49	16.672,00
60.02.0018	Costi su Progetti Educativi	44.184,98	<b>11.664,00</b>
60.02.0019	Costi e Consulenze Progetto Luisa	5.874,80	6.900,00
60.02.0020	Servizi Diversi	684,78	4.764,00
60.02.0021	Consulenze servizio Psico-oncologia	1.185,28	<b>28.267,98</b>
60.02.0022	Consulenza Servizio Fisioterapia	12.983,20	550,00
60.02.0023	Prestazioni Servizio Prevenzione Aziende	7.583,24	5.874,90
60.02.0027	Formazione Volontari	5.398,50	21.843,18
60.02.0028	Borsa di studio Dermatologia	16.672,00	<b>19.110,19</b>
60.02.0031	Servizio di Dermopigmentazione	3.304,43	<b>19.110,19</b>
60.02.0032	Costi e Consulenze Progetto La salute nel Piatto	14.391,75	19.110,19
<b>60.03</b>	<b>SERVIZI PER MEZZI E IMPIANTI</b>	<b>3.159,24</b>	<b>564,96</b>
60.03.0005	Manutenzione e riparazione Mezzi di trasporto Caddy	594,51	<b>564,96</b>
60.03.0009	Manutenzione ordinaria Altri beni	48,80	564,96
60.03.0011	Manutenzioni Beni di Terzi	2.515,93	<b>74,17</b>
<b>60.04</b>	<b>SERVIZI PER SEDE</b>	<b>12.733,75</b>	<b>74,17</b>
60.04.0002	Energia elettrica Spazio LILT	12.733,75	<b>74,17</b>
60.04.0003	Acqua Arcella	1.594,29	65,08
60.04.0004	Gas naturale Spazio LILT	1.188,18	9,09
60.04.0007	Pubblicità 5x1000	1.951,28	



*Roberto*

*Elvio*

**Economico**

Costi	Ricavi
Importo	Importo
Importo	Importo
60.04.0008 Spese postali e stampati 5x1000	1.000,68
60.04.0011 Altri oneri	2,50
60.04.0012 Affitto Spazio LILT	4.447,80
60.04.0013 Spese Condominiali Spazio LILT	247,63
60.04.0014 Spese Condominiali Albignasego	609,83
60.04.0015 Smaltimento Rifiuti Albignasego (Tari)	225,00
60.04.0016 Smaltimento Rifiuti Arcella (Tari)	506,50
<b>60.08 RIMBORSO SPESE</b>	<b>288,42</b>
60.08.0002 Spese viaggio e trasferta	288,42
<b>60.10 ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	<b>934,80</b>
60.10.0013 Imposte e tasse Comunali IMU	878,00
60.10.0015 Tassa di possesso mezzi di trasporto CAMPER	56,80
<b>62 COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI</b>	<b>15.210,32</b>
<b>62.01 ONERI PER RACCOLTE FONDI ABITUALI</b>	<b>15.210,32</b>
62.01.0007 Costi per Manifestazioni Sociali	15.210,32
<b>63 COSTI E ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI</b>	<b>657,48</b>
<b>63.01 SU RAPPORTI BANCARI</b>	<b>639,40</b>
63.01.0002 Arrotondamenti passivi	3,00
63.01.0003 Oneri bancari	636,40
<b>63.06 ALTRI ONERI</b>	<b>18,08</b>
63.06.0001 Interessi Passivi diversi	18,08
<b>64 COSTI E ONERI DI SUPPORTO GENERALE</b>	<b>77.386,61</b>
<b>64.01 ACQUISTI</b>	<b>476,54</b>
64.01.0006 Bevande	476,54
<b>64.02 SERVIZI AMMINISTRATIVI</b>	<b>8.893,73</b>
64.02.0004 Consulenza Giuridico-Administrativa-Fiscale	898,98
64.02.0007 Consulenze Tecniche e servizi Informatici	825,42
64.02.0012 Spese Postali e Valori Bollati	159,73
64.02.0013 Amministrazione del Personale	1.147,41
64.02.0014 Licenza d'uso Software d'esercizio	3.345,79
64.02.0015 Emolumenti a Sindaci	2.526,40
<b>64.04 PERSONALE</b>	<b>45.653,20</b>

*Adesilwa*

## Economico

Costi		Ricavi	
Codice	Descrizione	Importo	Descrizione
64.04.0001	Salari e Stipendi	32.425,71	
64.04.0002	Contributi INPS a carico associazione	9.562,77	
64.04.0004	Accantonamento a Fondo TFR	812,23	
64.04.0006	TFR Acc. Fondo Fon.te	1.614,04	
64.04.0013	Spese di trasferta	704,86	
64.04.0014	Assicurazione sanitaria integrativa	140,00	
64.04.0016	Contributi INAIL	178,67	
64.04.0017	Altri costi del personale	57,12	
64.04.0018	Rimborso spese Dipendenti	157,80	
<b>64.05</b>	<b>AMMORTAMENTI</b>	<b>20.789,36</b>	
64.05.0002	Ammortamento mobilia e arredi per ufficio	379,60	
64.05.0003	Ammort. impianti	2.113,75	
64.05.0004	Ammort. software, diritti brevetto	2.098,40	
64.05.0008	Ammort. attrezzature Varie e Minute	169,74	
64.05.0009	Ammort. migliorie su beni di terzi	613,80	
64.05.0010	Ammort. Fabbricati	5.810,00	
64.05.0012	Ammort. Automezzi	938,13	
64.05.0013	Ammort. Autocarr	8.665,94	
<b>64.06</b>	<b>ALTRI ONERI</b>	<b>1.573,78</b>	
64.06.0001	Altri oneri	20,96	
64.06.0004	Sopravvenienze ed insussistenze passive	596,57	
64.06.0006	Costi Indeducibili	351,65	
64.06.0007	Erogazioni ad altri enti	400,00	
64.06.0008	Multe e Ammende	204,60	
<b>TOTALE COSTI</b>		<b>234.687,20</b>	<b>TOTALE RICAVI</b>
			<b>212.459,04</b>

Riepilogo

TOTALE COSTI  
234.687,20  
TOTALE RICAVI  
212.459,04  
Differenza  
- 22.228,16



*Notario*

*Cl. G. ...*

# ALLEGATO 2

LILT PADOVA ONLUS  
 VIA GIUSTO DE' MENABUOI, 64/3 35132 PADOVA  
 C.F.: 03327360289 - P.IVA 03327360289

**Situazione patrimoniale riclassificata ex D.Lgs 117/2017**

	31.12.2023	30.6.2024
--	------------	-----------

**ATTIVO**

<b>A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI</b>		
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>807.522,37</b>	<b>787.507,12</b>
I - Immobilizzazioni immateriali	18.114,33	15.402,13
1) Costi di impianto e di ampliamento		
2) Costi di sviluppo		
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno		
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	14.264,80	12.163,40
5) Avviamento		
6) Immobilizzazioni in corso e acconti		
7) Altre	3.852,53	3.238,73
II - Immobilizzazioni materiali	310.408,04	293.104,99
1) Terreni e fabbricati	213.288,63	207.478,63
2) Impianti e macchinari	13.703,75	11.590,00
3) Attrezzature	977,96	808,22
4) Altri beni	82.437,70	73.228,14
5) Immobilizzazioni in corso e acconti		
III Immobilizzazioni finanziarie con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo	479.000,00	479.000,00
1) Partecipazione in	329.000,00	329.000,00
a) Imprese controllate	329.000,00	329.000,00
a.1) Imprese controllate entro l'esercizio successivo		
b) Imprese collegate		
b.1) Imprese collegate entro l'esercizio successivo		
c) Altre imprese		
c.1) Altre imprese entro l'esercizio successivo		
2) Crediti		
a) Verso imprese controllate		
a.1) Verso imprese controllate entro l'esercizio successivo		
b) Verso imprese collegate		
b.1) Verso imprese collegate entro l'esercizio successivo		
c) Verso altri enti del Terzo Settore		
c.1) Verso altri enti del Terzo Settore entro l'esercizio successivo		
d) Verso altri		
d.1) Verso altri entro l'esercizio successivo		
3) Altri titoli	150.000,00	150.000,00
Altri titoli	150.000,00	150.000,00
Altri titoli entro l'esercizio successivo		
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>349.207,07</b>	<b>292.394,89</b>
I Rimanenze		
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo		
2) Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati		
3) Lavori in corso su ordinazione		
4) Prodotti finiti e merci		
5) Acconti		
II - Crediti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo	166.218,43	188.259,64
1) Verso utenti e clienti	73.328,50	85.613,25
1.1) Verso utenti e clienti oltre l'esercizio successivo		
2) Verso associati e fondatori		
2.1) Verso associati e fondatori oltre l'esercizio successivo		
3) Verso enti pubblici		
3.1) Verso enti pubblici oltre l'esercizio successivo		
4) Verso soggetti privati per contributi		
4.1) Verso soggetti privati per contributi oltre l'esercizio successivo		
5) Verso enti della stessa rete associativa		
5.1) Verso enti della stessa rete associativa oltre l'esercizio successivo		
6) Verso altri enti del Terzo Settore		
6.1) Verso altri enti del Terzo Settore oltre l'esercizio successivo		
7) Verso imprese controllate		
7.1) Verso imprese controllate oltre l'esercizio successivo		
8) Verso imprese collegate		
8.1) Verso imprese collegate oltre l'esercizio successivo		
9) Crediti tributari		
9.1) Crediti tributari oltre l'esercizio successivo		
10) Da 5 per mille		
10.1) Da 5 per mille oltre l'esercizio successivo		
11) Imposte anticipate	417,31	



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

11.1) Imposte anticipate oltre l'esercizio successivo		
12) Verso altri	93.307,24	102.646,39
12.1) Verso altri oltre l'esercizio successivo		
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
1) Partecipazioni in imprese controllate		
2) Partecipazioni in imprese collegate		
3) Altri titoli		
IV - Disponibilità liquide	182.988,64	104.135,25
1) Depositi bancari e postali	182.684,15	103.458,81
2) assegni		
3) Denaro e valori in cassa	304,49	676,44
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	6.279,38	-
<b>Totale Attività</b>	<b>1.163.008,82</b>	<b>1.079.902,01</b>

**PASSIVO**

<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>	<b>832.998,56</b>	<b>810.770,40</b>
I- Fondo di dotazione dell'Ente	399.257,53	399.257,53
II- Patrimonio vincolato		
1) Riserve statutarie		
2) Riserve vincolate per decisione degli organi Istituzionali		
3) Riserve vincolate destinate da terzi		
III - Patrimonio libero	468.798,70	433.741,03
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	468.798,70	433.741,03
2) altre riserve		
IV- Avanzo/disavanzo d'esercizio	35.057,67	22.228,16
<b>B) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>	<b>143.590,33</b>	<b>116.626,19</b>
1) Per trattamento di quiescenza e obblighi simili		
2) Per imposte, anche differite		
3) Altri	143.590,33	116.626,19
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO-SUBORDINATO</b>	<b>11.014,15</b>	<b>5.486,24</b>
<b>D) DEBITI, CON SEPARATA INDICAZIONE AGGIUNTIVA, PER CIASCUNA VOCE, DEGLI IMPORTI ESIGIBILI OLTRE L'ESERCIZIO SUCCESSIVO</b>	<b>96.636,53</b>	<b>68.577,08</b>

1) Debiti verso banche		
1.1) Debiti verso banche oltre l'esercizio successivo		
2) Debiti verso altri finanziatori		
2.1) Debiti verso altri finanziatori oltre l'esercizio successivo		
3) Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti		
3.1) Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti oltre l'esercizio successivo		
4) Debiti verso enti della stessa rete associativa		
4.1) Debiti verso enti della stessa rete associativa oltre l'esercizio successivo		
5) Debiti per erogazioni liberali condizionate		
5.1) Debiti per erogazioni liberali condizionate oltre l'esercizio successivo		
6) Acconti		
6.1) Acconti oltre l'esercizio successivo		
7) Debiti verso fornitori	22.579,27	9.192,30
7.1) Debiti verso fornitori oltre l'esercizio successivo		
8) Debiti verso imprese controllate e collegate	16.000,00	16.000,00
8.1) Debiti verso imprese controllate e collegate oltre l'esercizio successivo		
9) Debiti tributari	3.653,44	1.455,70
9.1) Debiti tributari oltre l'esercizio successivo		
10) Debiti verso Istituti di previdenza e di sicurezza sociale	3.381,28	3.642,53
10.1) Debiti verso Istituti di previdenza e di sicurezza sociale oltre l'esercizio successivo		
11) Debiti verso dipendenti e collaboratori	3.694,00	4.358,00
11.1) Debiti verso dipendenti e collaboratori oltre l'esercizio successivo		
12) Altri debiti	47.328,54	33.928,55
12.1) Altri debiti oltre l'esercizio successivo		
<b>E) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>	<b>78.769,25</b>	<b>78.442,10</b>
<b>Totale Passività e Patrimonio Netto</b>	<b>1.163.008,82</b>	<b>1.079.902,01</b>

*Roberto*





ELENA BRESSAN  
Notaio

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 82 comma 5 del D.Lgs. 117/2017.

N. 37510 Rep.

**VERBALE DI ASSEVERAZIONE DI PERIZIA**

(Art.1, n. 4, del RDL 14.7.1937 n. 1666)

REPUBBLICA ITALIANA

Il giorno ventitrè ottobre duemilaventiquattro.

23 ottobre 2024

In Albignasego, via Giorgione n. 22.

Davanti a me dott.ssa Elena Bressan, Notaio iscritto presso il Collegio Notarile di Padova, con sede in Conselve

si è costituito

- **MEO Roberto**, nato a Padova il giorno 4 settembre 1971, domiciliato a Padova via Sabatucci n. 8, codice fiscale: MEO RRT 71P04 G224Z, della cui identità personale sono certo, il quale mi ha presentato la relazione peritale che precede, chiedendo di asseverarla con giuramento.

Aderendo alla richiesta ammonisco ai sensi di legge il Componente il quale presta quindi il giuramento di rito ripetendo la formula: "Giuro di aver bene e fedelmente proceduto alle operazioni a me affidate e di non aver avuto altro scopo che quello di far conoscere al giudice la verità".

Di questo atto, da persona di mia fiducia scritto su un foglio per una facciata, ho dato lettura al Componente che l'approva.

*Roberto Meo*

*Elena Bressan*



Certifico io sottoscritta Dott.ssa Elena Bressan, Notaio in Conselve, iscritto al Distretto Notarile di Padova, mediante apposizione al presente file della mia firma digitale (dotata di certificato di validità rilasciato dal Consiglio Nazionale del Notariato Certification Authority), che la presente copia redatta su supporto informatico è conforme al documento originale analogico nei miei rogiti.

Rilascio per gli usi consentiti.

Conselve, 29 ottobre 2024